



STATUTUL

Asociației “LOVE FOR LIFE”

Cap. 1 Denumirea, forma juridica si durata Asociației

Art. 1. – (1) Se înființează o asociație cu denumirea Asociația “LOVE FOR LIFE”, denumita in continuare *Asociația*, constituită in temeiul art. 37, alin. 1 din Constitutia Romaniei, al Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 si al Decretului nr. 31/1954, ca persoană juridica romană de drept privat, fara scop patrimonial, neguvernamentală si apolitică.

(2) Membrii fondatori ai asociatiei sunt:

Presedinte: Ciulei Raluca-Maria

CNP: 2800213081831

Domiciliu: în Bulevardul Nicolae Bălcescu Nr. 3 Bl. 2A Sc. A Ap. 15, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea

Act Identitate Tip: C.I. Serie si Nr: VX 323175

Vicepresedinte: Ciulei Maria

CNP: 2500908384191

Domiciliu: în Bulevardul Nicolae Bălcescu Nr. 3 Bl. 2A Sc. A Ap. 15, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea

Act Identitate Tip: C.I. Serie si Nr: VX 533834

Vicepresedinte: Ciulei Ion-Emil

CNP: 1441014384189

Domiciliu: în Bulevardul Nicolae Bălcescu Nr. 3 Bl. 2A Sc. A Ap. 15, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea

Act Identitate Tip: C.I. Serie si Nr: VX 290719

Art. 2. – Asociația are sediul la Rm. Vâlcea, Bulevardul Nicolae Bălcescu Nr. 3 Bl. 2A Sc. A, jud. Vâlcea.

Prin hotărâre a Adunarii Generale se poate schimba acest sediu. De asemenea, tot prin hotărâre a Adunarii Generale, Asociația va putea infiinta filiale locale pe teritoriul Romaniei si in afara ei, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 3. – Asociația “LOVE FOR LIFE” va funcționa pe termen nedeterminat, cu incepere de la data inscrierii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor tinut de Judecatoria Rm. Valcea.

Cap.2. - Scopul și obiectivele de activitate

Art. 4. – Scopul Asociației este inițierea de acțiuni, programe si proiecte pentru

- Oferirea unui alt fel de educație în rândul copiilor și al adulților, din mediul rural și urban, una bazată pe învățare experiențială, pe conducere prin exemplu, pe conștientizare și reflecție, pe respect și lucru în echipă, pe cultivare a valentelor si entuziasmului.
- Dezvoltarea spiritului si curajului civic al cetățenilor, materializat prin implicarea acestora in viața comunității; intarirea capacitatii tinerilor de a se implica in societate
- Dezvoltarea spiritului si curajului antreprenorial in randul copiilor si tinerilor



- Inițierea de activități în vederea popularizării sportului în rândul copiilor și susținerea materială și morală a celor cu abnegație către sportul de performanță

Art. 5. – Obiectivele Asociației sunt:

- Descoperirea talentelor și aptitudinilor prin intermediul învățării experiențiale
- Crearea de centre de educație altfel/experiențială la care copiii să aibă acces gratis
- Oferirea de noi perspective despre know-how pedagogic/ educație dascălilor din toate ciclurile de învățământ
- Găsirea de modalități de a face plăcută și dorită educația în rândurile copiilor din medii defavorizate sau cei aflați în situații de risc

- Creșterea gradului de implicare activă în comunitate a tuturor membrilor acesteia
- Încurajarea voluntariatului și a culturii organizatorice
- Conștientizarea problemelor cu care se confruntă comunitatea (ex. educație, mediu înconjurător, agricultură, energie, economie, reciclarea deșeurilor, etc) și găsirea, împreună, de soluții sustenabile
- Conservarea tradițiilor și meșteșugurilor specifice zonelor țintă
- Adaptarea la condițiile de viață, valorificarea resurselor naturale locale, încurajarea producției locale, etc

- Dezvoltarea și susținerea spiritului antreprenorial

- Implicarea diasporei în viața acestor comunități prin proiectele „Love for Life”

- Încurajarea copiilor pentru practicarea sportului și găsirea de soluții pentru cei mai dotați de a practica sportul de performanță
- Construirea unui complex sportiv și educațional

Art. 6. – Mijloacele prin care “LOVE FOR LIFE” urmărește atingerea scopului și obiectivelor sale sunt: tabere, sesiuni de formare, sesiuni de informare, workshopuri active, activități în aer liber, sport, inclusiv sport de performanță, spectacole, proiecte și programe adresate grupului țintă, crearea unui documentar despre probleme și soluții existente,

Cap. 3. – Membrii

Art. 7. – (1) Pot deveni membri ai Asociației persoanele fizice sau juridice din țară sau străinătate care sprijină moral și/sau material Asociația.

(2) Membrii pot fi:

- A. Membri fondatori - care dobândesc calitatea de membru în momentul constituirii Asociației.



- B. Membri asociați - care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire motivate către Adunarea Generală, abilitată să se pronunțe asupra admiterii de noi membri. În caz de refuz, Adunarea nu este obligată să își motiveze decizia.
- C. Membri onorifici – care dobândesc această calitate la propunerea Adunării Generale și cu acordul Consiliului Director, în urma unor servicii deosebite aduse Asociației. Membrii onorifici nu au drept de vot în Adunarea Generală.

(3) Calitatea de membru se pierde prin:

- A. deces sau încetarea existenței persoanei juridice;
- B. renunțarea la calitatea de membru, adresată în scris președintelui Asociației;
- C. excludere decisă de Adunarea Generală pentru nerespectarea prezentului statut și a regulamentului interior, sau pentru orice alt motiv de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale Asociației, cu ascultarea în prealabil a persoanei în cauză.

Art. 8. – Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- A. să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere și control ale Asociației;
- B. să participe cu drept de vot la sesiunile Adunării Generale a Asociației;
- C. să inițieze și să participe la acțiunile organizate de către Asociație;
- D. să aibă acces la bazele de date ale Asociației;
- E. să se retragă liber din Asociație;
- F. să beneficieze de celelalte avantaje oferite de Asociație membrilor săi.

Art. 9.- Membrii Asociației au următoarele obligații generale:

- A. să respecte Statutul, Regulamentul Intern, hotărârile Adunării Generale și Consiliului Director;
- B. să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- C. să achite la timp cotizația anuală și celelalte contribuții stabilite de către Adunarea Generală;
- D. să nu aducă daune materiale sau morale Asociației sau membrilor acesteia și, dacă totuși s-au produs, să le repare;
- E. să contribuie la baza de date a Asociației;
- F. să notifice orice modificări privind datele personale.

Art. 10. – Sancțiunile aplicate membrilor Asociației sunt:

- avertisment;
- suspendare;
- excludere.

Art. 11 - Sancțiunile se aplică pentru încălcarea prevederilor Statutului și Regulamentului Intern.

Art. 12 - Aplicarea și revocarea sancțiunilor se hotărăște de către:

- Consiliul Director - în cazul avertismentului și suspendării;



- Adunarea Generală - în cazul excluderii.

Art. 13. – Încetarea calității de membru are loc în următoarele condiții:

- retragere;
- excludere;
- deces.

Art. 14. - Încetarea calității de membru atrage automat încetarea oricăror împuterniciri, funcții sau alte calități conferite în calitate de membru Asociației.

Art. 15. – Relațiile Asociației cu membrii sunt supuse următoarelor principii:

- Asociația nu intervine în problemele personale ale membrilor și nu afectează relațiile acestora cu terții.
- Membrii păstrează întreaga libertate de acțiune, în măsura în care nu activează contrar scopului sau obiectivelor.

Cap. 4 Patrimoniul Asociației

Art. 16. Patrimoniul social de fondare este de 1000 lei, depus în contul Asociației la o bancă din România.

Patrimoniul se completează din următoarele surse:

- Venituri realizate din activități specifice scopului;
- Donații și sponsorizări, din orice surse, având ca obiectiv orice bunuri;
- Subvenții de orice fel;
- Orice alte surse legale.

Patrimoniul poate cuprinde :

- imobile diverse, mijloace de transport și telecomunicații, echipamente de birou, mobilier, tipărituri, alte mijloace fixe și obiecte de inventar;
- fonduri bănești în numerar sau în diverse titluri de valoare;

orice alte valori, în condițiile legii, ce servesc atingerii scopului Asociației.

Cap. 4. – Adunarea Generală a Asociației

Art. 17. – Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației.

Art. 18. - Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor Asociației.

Art. 19. - La sesiunile Adunării Generale pot asista și alte persoane, cu acceptul Adunării Generale.

Art. 20.- Toți membrii au drept de vot egal în Adunarea Generală.

Art. 21.- Adunarea Generală se reunește în sesiuni ordinare sau extraordinare.

Art. 22. - Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară o dată pe an, în cursul primului trimestru, iar în sesiune extraordinară de câte ori este necesar.



Art. 23. - Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Director sau a minimum 1/3 din membri. Art.28 - Adunarea Generală se convoacă prin invitație scrisă trimisă tuturor membrilor, cu minimum 15 de zile înainte, cu precizarea datei, orei, locului și a proiectului ordinii de zi.

Art. 24. - Adunarea Generală este statutar întrunită dacă sunt prezenți minimum 1/2 + 1 dintre membri. Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul necesar, Adunarea Generală va fi convocată din nou, în termen de 7-21 de zile, cu același proiect de ordine de zi. La a doua convocare, Adunarea Generală se consideră valabil întrunită, indiferent de numărul membrilor prezenți.

Art. 25. – Atribuțiile Adunării Generale:

- Adoptă și modifică Statutul și Regulamentul Intern al Asociației;
- Alege și demite Consiliul Director sau pe unii din membrii acestuia și cenzorul Asociației;
- Analizează rapoartele anuale de activitate ale Consiliului Director și cenzorului și alte informații și propuneri ce-i sunt înaintate și decide asupra acestora;
- Aprobă situațiile financiare anuale;
- Verifică activitatea Consiliului Director și Cenzorului, modifică sau anulează hotărârile și actele acestora considerate inadecvate și decide descărcarea lor;
- Aplică sancțiunea de excludere;
- Stabilește și modifică cuantumul cotizației anuale și instituie și modifică alte contribuții, după necesități;
- Soluționează în ultimă instanță litigiile dintre membri, din interiorul Consiliului Director sau dintre Consiliul Director și cenzor sau dintre membri și Consiliul Director;
- Stabilește și modifică strategia, bugetul și programul de activitate
- Stabilește și modifică însemnele Asociației;
- Hotărăște fuziunea, divizarea sau dizolvarea Asociației și măsurile ce decurg din aceasta, conform legii;
- Decide asupra tuturor celorlalte probleme, a căror rezolvare nu intră expres în atribuțiile Consiliului Director sau altor organe;

Art. 26. – Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot, cu majoritate simplă (1/2 +1 din totalul voturilor exprimate ale membrilor prezenți). Excepție fac hotărârile privind adoptarea și modificarea Statutului și excluderea unor membri, ce necesită majoritate absolută (1/2 +1 din totalul voturilor exprimate plus neexprimate ale membrilor prezenți) și cele privind modificarea scopului, fuziunea, divizarea sau dizolvarea Asociației; ce necesită majoritate calificată de 2/3 din totalul voturilor exprimate plus neexprimate ale membrilor prezenți plus absenți.

Art. 27. – Hotărârile Adunării Generale se adoptă prin vot deschis, cu excepția voturilor privind persoane fizice (alegeri, sancțiuni) când votul este secret. Adunarea Generală poate decide vot secret și în alte probleme.

Art. 28. - Nu pot participa la vot cei care în acea chestiune sunt interesați personal sau prin soț, rude sau afini până la gradul IV inclusiv sau sunt în alt fel în conflict de interese, conform legii.



Art. 29. - Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii, inclusiv pentru cei care au lipsit la ședință sau au votat contra. Aceștia le pot ataca în instanță, în condițiile legii, dacă le consideră nestatutare sau ilegale, în termen de 15 zile de la adoptare sau, după caz, de la data luării lor la cunoștință.

Art. 30. – Hotărârile Adunării Generale se consemnează în procesul-verbal de ședință. Art.36. – Alte detalii privind organizarea și funcționarea Adunării Generale se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 5. – Consiliul Director

Art. 31. – Consiliul Director al Asociației este ales de către Adunarea Generală, pe o perioadă de 1 an, și se compune dintr-un număr impar de persoane. Componenta primului Consiliu Director este indicată în Actul Constitutiv.

Art. 32. – Membrii Consiliului Director trebuie să fie membri Asociației și vor activa în această calitate în relație cu Asociația ca voluntari, aplicându-se, prin asemănare, regulile contractului de mandat cu titlu gratuit, iar în caz de acte sau fapte ilicite adoptate sau comise cu ocazia exercitării funcției, răspunderea este personală și solidară atât față de terți cât și față de Asociație.

Art. 33. – Atribuțiile Consiliului Director:

- Convoacă Adunarea Generală;
- Aprobă primirea de noi membri în Asociație;
- Aplică și revocă sancțiunile de avertisment și suspendare;
- Adoptă și prezintă anual în fața Adunării Generale raportul de activitate și raportul financiar pe anul precedent și proiectul de buget și de program de activitate pe anul respectiv, precum și alte informații și propuneri;
- Stabilește organigrama aparatului executiv al Asociației și atribuțiile detaliate ale Directorului Executiv și aprobă fișa postului pentru restul personalului angajat, la propunerea Directorului Executiv;
- angajează ca salariat sau ca voluntar Directorul Executiv al Asociației și, la propunerea acestuia, aprobă angajarea ca salariat sau / și recrutarea ca voluntar pentru restul personalului care funcționează în structurile executive ale Asociației;
- Controlează activitatea Directorului Executiv și aprobă anticipat sau, după caz, ratifică deciziile și actele acestuia, modificând sau anulând cele considerate inadecvate;
- ia deciziile cu privire la Directorul Executiv (remunerare, concedii, recompense și sancțiuni etc.);
- decide cu privire la intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații legate de imobile și mijloace fixe; stabilește plafonul până la care Directorul Executiv poate ordona cheltuieli și aprobă operațiile patrimoniale ce depășesc acest plafon;
- Stabilește modul de asigurare a comunicării cu membrii Asociației;



- Decide asupra afilierii și retragerii Asociației din alte structuri;
- Ratifică contractele și celelalte acte juridice încheiate de către Directorul Executiv;
- arbitrează divergențele dintre membrii Asociației și dintre personalul executiv;
- aprobă proiectele și programele Asociației la propunerea Directorului Executiv;
- ia orice măsuri necesare pentru aplicarea hotărârilor Adunării Generale, a strategiei Asociației și a convențiilor și contractelor la care Asociația este parte.

Art. 34. - Consiliul Director se întrunește în ședințe de câte ori este necesar, minimum o dată pe trimestru.

Art. 35. - Consiliul Director se convoacă de către președintele sau directorul executiv al Asociației.

Art. 36. - Consiliul Director este valabil întrunit doar dacă sunt prezenți minim 2 dintre membrii săi.

Art. 37. - Hotărârile Consiliului Director se adoptă cu majoritate simplă de voturi a celor prezenți, în caz de balotaj prevalând votul președintelui.

Art. 38. - Hotărârile Consiliului Director se numerotează și consemnează scris.

Art. 39. – Pe lângă atribuțiile obișnuite de membru al Consiliului Director, președintele Asociației are următoarele atribuții specifice:

- convoacă Consiliul Director
- conduce ședințele Adunării Generale și Consiliului Director;
- contrasemnează documentele importante ale Asociației;

Art. 40. – Consiliul Director poate delega unora dintre membrii săi, temporar sau permanent, unele atribuții.

Art.41. – Alte detalii privind funcționarea Consiliului Director se stabilesc prin Regulamentul Intern al Asociației.

Cap. 6. – Directorul Executiv

Art. 42. – Directorul Executiv asigură conducerea activității curente a Asociației și punerea în aplicare a tuturor deciziilor Consiliului Director.

Art. 43. - Atribuțiile Directorului Executiv al Asociației:

- informează membrii Consiliului Director cu privire la toate problemele;
- convoacă Consiliul Director, elaborează proiectele de documente și hotărâri ale acestuia, pregătește ședințele Consiliului Director și participă la ele, fără drept de vot.
- semnează toate documentele Asociației
- reprezintă legal Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice, în civil și în justiție;
- încheie pentru și în numele Asociației contracte, convenții și alte acte și le supune spre ratificare



- Consiliului Director, dacă nu au fost anterior aprobate de acesta sau nu i s-au încredințat puteri depline în acest sens;
- stabilește, coordonează și controlează modul de rezolvare a corespondenței și gestiunea informațiilor și documentelor;
- concepe, coordonează, controlează și evaluează toate proiectele, programele și acțiunile Asociației;
- stabilește, coordonează și controlează organizarea și conducerea gestiunii și contabilității Asociației;
- ordonă cheltuieli și decide efectuarea altor operațiuni patrimoniale, în limita plafonului stabilit de către Consiliul Director;
- păstrează și utilizează ștampila Asociației;
- coordonează și controlează activitatea restului personalului Asociației, angajat sau voluntar;
- aprobă intrarea și ieșirea din patrimoniu și alte operații privind obiectele de inventar și alte bunuri, cu excepția imobilelor și mijloacelor fixe.
- exercită atribuțiile de șef de personal luând toate deciziile cu privire la angajații Asociației, cu excepția angajării și a desfacerii contractului de muncă.
- exercită orice alte atribuții de conducere operativă sau delegate lui de către Consiliul Director.

Art. 44. – În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul Executiv răspunde în fața Consiliului Director.

Art. 45. - Directorul Executiv poate delega temporar sau permanent unele atribuții ale sale altor persoane din rândul personalului executiv al Asociației care vor acționa pentru și în numele său.

Art. 46. Directorul Executiv răspunde de activitatea personalului executiv din subordine, angajat sau voluntar în cadrul Asociației atât față de Consiliul Director al Asociației cât și față de terți, în măsura în care legea sau Regulamentul Intern nu dispune altfel.

Cap. 7. – Cenzorul

Art. 47. – Cenzorul Asociației este ales de către Adunarea Generală a Asociației pe o perioadă de un an.

Art. 48. – Cenzorul este membru al Asociației, de preferință cu cunoștințe adecvate în domeniul financiar- contabil.

Art. 49. – Cenzorul nu poate avea calitatea de membru al Consiliului Director și nici funcție în executivul Asociației și trebuie să nu se afle în conflict grav de interese prin relațiile cu membrii sau prin legăturile cu persoanele din organele de conducere ale Asociației.

Art. 50. – Atribuțiile Cenzorului:

- verificarea activității Consiliului Director, Directorului Executiv și a structurilor executive, sub toate aspectele, inclusiv de legalitate internă, oportunitate și eficiență a tuturor actelor și acțiunilor;



- informarea Adunării Generale cu privire la cele constatate.

Art. 51. – În exercitarea atribuțiilor lui, Cenzorul este independent de Consiliul Director și răspunde numai în fața Adunării Generale a Asociației.

Art. 52. – Alte detalii privind Cenzorul se stabilesc prin Regulamentul Intern.

Cap. 8. – Regulamentul Intern

Art. 53. – Regulamentul Intern are ca obiect:

- stabilirea modului de interpretare și aplicare a prevederilor Statutului Asociației
- reglementarea aspectelor nereglementate sau insuficient detaliate prin prezentul Statut

Art. 54. – Regulamentul Intern se adoptă și se modifică de către Adunarea Generală.

Art. 55. – Regulamentul Intern se adoptă pe baza și cu respectarea Statutului și legislației în vigoare și se interpretează și aplică în concordanță cu acestea.

Cap. 10. – Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 56. – Asociația va putea constitui uniuni sau federații cu asociații similare.

Asociația se va putea înscrie sau afilia la organizații naționale sau internaționale de profil.

Art. 57. – Reorganizarea, dizolvarea și lichidarea Asociației se fac în cazurile și cu respectarea condițiilor și procedurilor din capitolul IX al O.G. 26 / 2000 și a celorlalte dispoziții legale aplicabile.

Art. 58. – Statutul, în prezenta formă, intră în deplină vigoare de la data înscrierii Asociației în registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 59. – Prezentul Statut se completează cu prevederile legale în vigoare privind persoanele juridice.